

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 «Росинка»
(МДОУ детский сад № 3 «Росинка»)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МДОУ детский сад № 3 «Росинка»
протокол № 1 от 30.08.2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ детский сад
№ 3 «Росинка»
_____ Банщикова Ю.А
от 30.08.2024 г

ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 3 «Росинка»
на 2024/2025 учебный год**

пгт Забайкальск, 2024

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.2. Работа с семьями воспитанников

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.2. Нормотворчество

2.3. Работа с кадрами

2.4. Контроль и оценка деятельности

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.2. Безопасность

Цель и задачи детского сада на 2024/2025 учебный год

Цель: Построение работы ДООУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

- 1.Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.
- 2.Систематизировать работу в ДООУ по речевому развитию посредством проектной деятельности.
- 3.Создание оптимальных условий для социализации ребенка, через сюжетно-ролевые игры, театрализацию.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Вывешивание в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ООП ДОО	май-август	Воспитатели, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных	Апрель	Воспитатели

представителей) на закаливание воспитанников		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медработник
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. План проведения выставок, смотров, конкурсов

№	Содержание	Срок проведения	Ответственные
1	Смотр-конкурс детских рисунков, совместно с родителями «Летний отдых»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
2	Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)		
3	Конкурс из природного материала и овощей совместное творчество родителей и детей «Волшебница осень!»	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
4	Праздник «Родина – не просто слово» (беседа о символах стран, рисование флага, герба)	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
5	Конкурс рисунков посвященная Дню матери «Мамочка – солнышко мое!» Неделя психологии		
6	Смотр-конкурс зимнее оформление групп «Резиденция Деда Мороза» Смотр- конкурс «Лучший патриотический уголок» Акция «Кормушка для птиц»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
7	Музыкальные развлечения «Рождественские посиделки»	январь	Музыкальный руководитель Старший воспитатель,

8	Фольклорный досуг «Колядки»		воспитатели групп
9	Фотовыставка «Я буду, как папа!»	февраль	Инструктор по ФП
10	Спортивный праздник «Всей семьей!» (поднятие флага и слушание гимна в финале)		Старший воспитатель, воспитатели групп
11	Выставка детских работ «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» (разнообразная техника). «Широкая масленица»	март	Музыкальный руководитель Старший воспитатель, воспитатели групп
12	Смотр-конкурс «Лучшее оформление уголка сюжетно-ролевых игр»		
13	1 апреля «Добрый смехом смеются дети!»	апрель	Инструктор по ФП
14	Спортивные досуг и развлечения «Космический десант»		Старший воспитатель, воспитатели групп
15	Смотр – конкурс «Пасхальный кулич» Неделя здоровья «В стране веселых игр»		
16	Акция «Окна победы»	май	Старший воспитатель, воспитатели групп
17	Выставка рисунков, посвященное Дню победы «Подарок от Деда!» Смотр-конкурс «Лучшее оформление уголка художественно-эстетического развития»		
18	Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских, международных конкурсах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников			
Срок проведения	Формат мероприятия	Тема	Содержание работы
Сентябрь	Семинар-практикум	Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников: цель, задачи, принципы, направления, формы	Ознакомить педагогов с эффективными формами взаимодействия с родителями
Октябрь	Творческая лаборатория педагога	Взаимодействие с родителями	Ознакомить педагогов с эффективными формами взаимодействия с родителями
Ноябрь	Консультация-тренинг	Правила и приемы бесконфликтного общения педагога с родителями в мессенджерах и социальных сетях	Научить педагогов правилам общения в социальных сетях, дать рекомендации по решению конфликтов с родителями
Декабрь	Мастер-класс	ИКТ-компетентность – важная составляющая умений современного педагога	Познакомить педагогов с программой Movia Maker, созданием видеороликов

Февраль	Конкурс профессионального мастерства	Лучший конспект занятия	Представить конспекты совместной деятельности с детьми и родителями. Выявить и распространить передовой педагогический опыт. Развивать профессионально-педагогические умения, творческую инициативность, активность
Март	Мастер-класс	Прямая трансляция праздника в детском саду	Научить педагогов приемам и правилам онлайн-трансляции мероприятий с детьми для детей, для педагогов и родителей
Май	Мастер-класс	Организация и проведение консультаций, вебинаров, мастер-классов, родительских собраний на платформе «Сферум»	Внедрить в практику группы технологию «Виртуальное участие ребенка в жизни детского сада»
Июнь	Мастер-класс	Организация виртуального участия ребенка в жизни детского сада	

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
Октябрь	Младшая, средняя, группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
Декабрь	Младшая, средняя группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской	Воспитатель средней

	агрессивности и способы ее коррекции»	группы, педагог-психолог
Апрель	Младшая, средняя, группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/2026 учебном году	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Организационные мероприятия по реализации ФОП ДО			
Срок проведения	Формат мероприятия	Тема	Содержание работы
Август, в конце	Круглый стол	Внедрение в практику работы ДОО ФОП ДО: вопросы и ответы	Проинформировать педагогов по вопросам проведения мероприятий по плану, ответить на их вопросы, дать рекомендации
Сентябрь	Анкетирование педагогов	Методическое и материально-техническое	Проанализировать профессиональные затруднения педагогов по вопросам перехода на ФОП

		обеспечение реализации ФОП ДО	ДО. Выяснить, какие есть потребности у педагогов в методическом и материально-техническом обеспечении для реализации ФОП ДО
Май	Самоанализ педагогов	Самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО	Провести самоанализ выполнения воспитателями и узкими специалистами мероприятий в рамках реализации ФОП ДО
Июль	Внутренний мониторинг	Анализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО	Проанализировать выполнение мероприятий в рамках реализации ФОП ДО

Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса			
Срок проведения	Формат мероприятия	Тема	Содержание работы
В течение учебного года	Постоянно действующий семинар	Содержание разделов ФОП ДО	Обновить теоретические знания педагогов в вопросах:
ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: СОДЕРЖАНИЕ			• содержания ФОП ДО; • планируемых результатов в разных возрастных группах;
Сентябрь	Семинар	Педагогическая диагностика достижения	

		планируемых результатов	• педагогической диагностики достижения планируемых результатов
Октябрь	Семинар	Планируемые результаты освоения ФОП ДО: • в младенческом возрасте – к 1 году; • в раннем возрасте – к 3 годам	
Ноябрь	Семинар	Планируемые результаты освоения ФОП ДО к 4 и 5 годам	
Декабрь	Семинар	Планируемые результаты освоения ФОП ДО к 6 годам и к концу дошкольного возраста	
СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: ОБЗОР			Ознакомить педагогов и обсудить наиболее эффективные формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО
Январь	Семинар-практикум	Организация совместной деятельности детей с педагогом и другими воспитанниками	
Февраль	Семинар-практикум	Роль игры в образовательной деятельности и в развитии детей	
Февраль	Семинар-практикум	Организация образовательной деятельности по	

		ФОП ДО в первой половине дня, на прогулке, во второй половине дня	
Март	Семинар-практикум	Организация занятия: выбор педагогом содержания и педагогически обоснованных методов образовательной деятельности	Ознакомить педагогов и обсудить современные подходы к организации занятий с детьми, способы поддержки детской инициативы.
Март	Семинар-практикум	Способы, направления и условия поддержки детской инициативы на разных возрастных этапах	Обсудить участие воспитателей и узких специалистов в коррекционно-развивающей работе с разными целевыми группами детей
Апрель	Семинар-практикум	Коррекционно-развивающая работа с детьми: задачи, содержание, формы организации	
ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: ПРАКТИКА			Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации образовательной деятельности с детьми в первой и во второй половине дня
Апрель	Коллективный просмотр педагогического процесса	Организация образовательной деятельности по ФОП ДО в первой и во второй половине дня	
Май	Коллективный просмотр	Организация самостоятельной	Ознакомить педагогов с наиболее

	педагогического процесса	деятельности детей	эффективными формами, методами организации самостоятельной деятельности детей
Май	Коллективный просмотр педагогического процесса	Организация прогулки	Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации прогулки с детьми
Июнь	Конкурс профессионального мастерства	Лучший проект группы	Представить проекты группы на свободную тему в соответствии с тематическим планом ДОО. Развивать умения презентовать собственные творческие достижения, результаты проектной деятельности. Создать условия для развития творческих способностей педагогов

Новое понятие – инфраструктура детского сада			
Срок проведения	Формат мероприятия	Тема	Содержание работы
Сентябрь	Семинар-практикум	Изменения в РППС возрастных групп	Обсудить с педагогами, что удалось сделать с учетом методических рекомендаций по формированию инфраструктуры и

			комплектации учебно-методических материалов в детском саду к сентябрю
Октябрь	Педагогическая гостиная	Делимся опытом	Обсудить возможные компоненты инфраструктуры и комплектацию учебно-методических материалов. Разработать детализированный план пополнения РППС на основе рекомендаций
Январь	Мастер-класс	Центры детской активности	Изготовить и систематизировать дидактический и раздаточный материал, образцы макетов, коллекций и др.. Пополнить методический банк материалами из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами
Апрель	Творческая мастерская	Электронный методический банк	Сформировать в методическом кабинете электронную базу: библиотеку для воспитателей, сборники видео- и фотоматериалов, мультимедийных презентаций, методические рекомендации
Июнь	Внутренний аудит	Изменения РППС детского сада	Проанализировать результаты формирования инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в ДОО. Обсудить с педагогами проблемы изменений среды с

			учетом индивидуального подхода к ребенку
--	--	--	--

2.1.2. Консультации для педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О педагога	Тема	Дата
1	Гладких Е.Л.	Адаптация детей	Октябрь
2	Лазарева Ю.А	Роль художественной литературы для развития речи детей старшего дошкольного возраста	Ноябрь (2 нед.)
3	Егорова О.А	Кибербезопасность в условиях успешной социализации детей дошкольного возраста.	Октябрь (1 нед.)
4	Раменская М.М	Методика обучения детей рассказыванию по картине	Октябрь (4 нед.)
5	Афониная Е.К	Современные формы работы с родителями	Ноябрь (3 нед.)
6	Хандаева К.С.	В детский сад без слез или как уберечь ребенка от стресса	Ноябрь (4 нед.)
7	Геласимова О.Ю.	Как научить ребенка одеваться самостоятельно	Октябрь (2 нед.)
8	Растегаева З.Ю.	Трудовое воспитание дошкольников	Ноябрь (2 нед.)
9	Опрокиднева Е.Ю	Патриотическое воспитание в ДОУ	Ноябрь (1 нед.)
10	Пушкарева М.М.	Психологический комфорт ребенка в ДОУ	Декабрь (1 нед.)

2.1.3 Показ непосредственно образовательной деятельности на уровне ДОУ

№ п/п	Ф.И.О педагога	Дата (месяц)	Ответственные
1	Гладких Е.А.	Ноябрь (3 нед.)	
2	Лазарева Ю.А.	Апрель (1нед)	
3	Егорова О.А.	Октябрь (2 нед.)	
4	Раменская М.В.	Декабрь (1 нед.)	
5	Афониная Е.К.	Апрель (2нед.)	
6	Растегаева З.Ю.	Ноябрь (2нед.)	
7	Опрокиднева Е.Ю.	Октябрь (3 нед.)	
8	Геласимова О.Ю.	Ноябрь (1 нед.)	
9	Хандаева К.С.	Ноябрь (4 нед.)	
10	Пушкарева М.М.	Декабрь (2 нед.)	

2.1.4 План работы по самообразованию педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О педагога	Тема
-------	----------------	------

1	Гладких Е.А.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 2-3 лет
2	Лазарева Ю.А	Чтение художественной литературы как средство развития речи детей старшего дошкольного возраста «русские народные сказки»
3	Егорова О.А	Кибербезопасность детей дошкольного возраста. Формирование методов и приемов
4	Афониная Е.К	Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста, через приобщение к природе и культуре родного края.
5	Раменская М.В	Влияние устного народного на развитие речи детей
6	Опрокиднева Е.Ю	Сказка, как источник творчества в развитии ребенка
7	Растегаева З.Ю.	Воспитание дошкольников посредством трудовой деятельности
8	Хандаева К.С.	Нравственно-патриотическое воспитание на основе русских народных сказок
9	Геласимова О.Ю.	Активизация словаря детей младшей группы
10	Пушкарева М.М.	Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования

2.1.5 Кружковая работа педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О педагога	Тема
1	Лазарева Ю.А	Чтение художественной литературы «В гости к книжке»
2	Афониная Е.К	«Ладушки» знакомство детей с русским народным творчеством.
3	Егорова О.А	«Творческая мастерская» развитие художественно-творческих способностей детей через освоение нетрадиционных техник изображения
4	Опрокиднева Е.Ю	Волшебный мир аппликации
5	Гладких Е.А.	«Пляшут наши ручки»
6	Раменская М.В	«Друзья природы» экология
7	Растегаева З.Ю.	«Сказкотерапия»
8	Хандаева К.С.	«Будь здоров»
9	Геласимова О.Ю.	«Веселые краски»
10	Пушкарева М.М.	«Волшебный мир рисования»

2.1.6. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
------	------	---------------

Учимся правильно проводить диагностику	октябрь	Старший воспитатель
Коммуникативная компетентность педагогов ДОУ	Декабрь	Старший воспитатель

2.1.7. Семинары-практикумы для педагогических работников на уровне района

Тема	Срок	Ответственные
Инновационные формы с родителями	Апрель	Старший воспитатель

2.1.8. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Создание условий, способствующих поддержке детской индивидуальности и инициативы»	Ноябрь	Заведующий, медработник, муз. руководитель
Тематический педсовет «Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность»	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/2025 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель
Организация деятельности педагогического коллектива в ЛОП		

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда
Инструкция по пожарной безопасности	Сентябрь-октябрь	Ответственный за пожарную безопасность

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа производственного контроля	Сентябрь	завхоз
Положение о поощрении воспитанников	Октябрь	Старший воспитатель
Режим занятий воспитанников	Декабрь	Старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

№ П/П	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	Ответственный
1.	Издание приказов по организации и проведению аттестации в 2024-2025 аттестационном году.	Декабрь-январь	Заведующий
2.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Декабрь	Старший Воспитатель
3.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров, подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	По плану аттестации	Заведующая Старший воспитатель
4.	Написание заявления на прохождение аттестации в 2024-2025 году.	Декабрь	Ответственный за процедуру аттестации в ДОУ Старший воспитатель

2.3.2. Аттестуемые педагогические работники

№	Ф.И.О	Срок	Ответственный
1			

2.3.3. Соответствие занимаемой должности педагогических работников

№	Ф.И.О	Срок	Ответственный
1	Гладких Е.Л.	Ноябрь 2024г.	
2	Растегаева З.Ю.	Январь 2025г.	
3	Хандаева К.С.	Апрель 2025г.	
4	Пущкарева М.М.	Октябрь 2025г.	

2.3.4. Повышение квалификации педагогических работников

№	Ф.И.О	Срок	Ответственный
	Педагоги, младшие воспитатели «Оказание первой помощи»	ноябрь	Заведующий

2.3.5. Расстановка кадров на 2024-2025 учебный год

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Заведующий – Банщикова Ю.А – стаж административной работы с 2020 г. по должности «руководитель образовательного учреждения»

Возрастная группа	Должность	Ф.И.О	Квалификационная категория
2 младшая	Воспитатель	Хандаева Ксения Сергеевна	
	мл.воспитатель		
1 младшая	Воспитатель	Геласимова Оксана Юрьевна Гладких Елена Леонидовна	
	мл.воспитатель	Кудьярова Дарья Николаевна	
Средняя	Воспитатель	Растегаева Зоя Юрьевна Пушкарева Мария Михайловна	
	мл. воспитатель	Власова Любовь Григорьевна	

Старшая	Воспитатель	Афонина Елена Кирилловна	Соответствие занимаемой должности
		Лазарева Юлия Александровна	
		Егорова Ольга Александровна	Соответствие занимаемой должности
	мл.воспитатель	Раменская Марина Владимировна	Соответствие занимаемой должности
		Рудницкая Светлана Борисовна	
Подготовительная	Воспитатель	Опрокиднева Екатерина Юрьевна	Соответствие занимаемой должности

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Должность	Ф.И.О
Инструктор по физическому воспитанию	
Методист	
Учитель – логопед	
Музыкальный руководитель	Романенко В.А.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутри садовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Адаптация	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший

воспитанников в детском саду				воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Март	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-	Оперативный	Посещение групп,	Февраль	Старший воспитатель

развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)		наблюдение		
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий,

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ 3.1.

Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	завхоз
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, завхоз
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025	Июнь– август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	завхоз

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: – систему контроля и управления доступом;	Ноябрь	Заведующий, завхоз
– систему видеонаблюдения	Декабрь	
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водоемисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Завхоз и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность

Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и воспитатели
---	---------------	--

3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медработник
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Пополнять запас: - СИЗ – маски и перчатки; - дезинфицирующих средств; - кожных антисептиков	Ежемесячно	Завхоз, медработник
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, завхоз
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, завхоз
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции	ежедневно	Завхоз, медработник
– генеральной уборки	Еженедельно в 2024 году.	

Ознакомлены:

